

Privacyverklaring

De vereniging Prisma-RT, gevestigd te Maastricht, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 17224025, hierna te noemen “Prisma-RT”, hecht veel waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens. In deze Privacyverklaring willen we heldere en transparante informatie geven over hoe wij omgaan met persoonsgegevens.

Wij doen er alles aan om uw privacy te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. “Prisma-RT” houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Daar waar gesproken wordt over leden (dit zijn de aangesloten instellingen) moet ook gelezen worden “de personeelsleden van de aangesloten instellingen”.

Dit brengt met zich mee dat wij in ieder geval:

- Uw persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het lidmaatschap van “Prisma-RT” en/of functie binnen “Prisma-RT”, alsmede het deelnemen aan activiteiten hieruit voortvloeiend.
- Verwerking van uw persoonsgegevens beperkt is tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt
- Mocht u het niet eens zijn met onderstaande tabel, dan moet u dat nadrukkelijk zelf aangeven aan het bestuur van de vereniging
- Passende technische en organisatorische maatregelen hebben genomen, zodat beveiliging van uw persoonsgegevens gewaarborgd is
- Geen persoonsgegevens doorgegeven worden aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt
- Op de hoogte zijn van uw rechten omtrent persoonsgegevens, u hierop willen wijzen en deze respecteren

In onderstaande tabel kunt u snel en eenvoudig terugvinden met welk doel we welke persoonsgegevens van leden verzamelen, hoelang wij deze bewaren en wie deze persoonsgegevens eventueel van ons ontvangen.

Doel	Welke persoonsgegevens	Grondslag	Bewaartermijn	Ontvangers
Uitvoeren van de lidmaatschapsovereenkomst	<ul style="list-style-type: none"> • Instelling • Voornaam • Achternaam • Adres • Geboortedatum • Geslacht • Telefoonnummer • E-mail adres 	Uitvoering van de overeenkomst	Gedurende de looptijd van de overeenkomst.	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuursleden
Administratie	<ul style="list-style-type: none"> • Instelling • Voornaam • Achternaam • Adres • Geslacht • Telefoonnummer • E-mail adres 	Uitvoering van de overeenkomst	Gedurende de looptijd van de overeenkomst en tot 2 jaar daarna, daarna alleen in de financiële administratie voor 7 jaar.	<ul style="list-style-type: none"> • bestuursleden • Penningmeester / Boekhouder / Accountant • Belastingdienst
Versturen digitale berichten, waaronder nieuwsbrief	<ul style="list-style-type: none"> • Voornaam • Achternaam • E-mailadres 	Uitvoering van de overeenkomst	Zolang als men aangemeld is.	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuursleden • Websitebeheerder • Websiteredacteur



Versturen berichten aan derden (bijv. t.b.v. cursus / workshop)	<ul style="list-style-type: none"> • Voornaam • Achternaam • Geboorte datum • E-mailadres 	Toestemming	Zolang als men aangemeld is.	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuursleden • Organisator
Presentatie op website van functionarissen van de vereniging	<ul style="list-style-type: none"> • Voornaam • Achternaam • Foto 	Toestemming	Zolang als men in functie is	<ul style="list-style-type: none"> • Bezoekers website
Presentatie foto's van evenementen op website	<ul style="list-style-type: none"> • Foto's personen 	Toestemming	Zolang men geen bezwaar maakt	<ul style="list-style-type: none"> • Bezoekers website
Om onze digitale dienstverlening te verbeteren	<ul style="list-style-type: none"> • Cookies • IP-gegevens 	Toestemming	Iedere keer dat onze website bezocht wordt. Deze gegevens worden zo snel als mogelijk geanonimiseerd.	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuursleden • Websitebeheerder • Analytics tools
Ter benadering na beëindiging lidmaatschap. Bijvoorbeeld voor een reünie of bijzondere gebeurtenis.	<ul style="list-style-type: none"> • Voornaam • Achternaam • Adres • Telefoonnummer • E-mail adres 	Toestemming	Zolang men geen bezwaar maakt	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuursleden • organisatiecomité

Cookies

Een cookie is een klein tekstbestand die met de pagina's van een websites wordt meegestuurd en door de browser op uw computer, tablet of mobiele telefoon wordt opgeslagen. We gebruiken cookies om u meer service te bieden bij het bezoeken van onze websites, die daardoor makkelijker worden in gebruik. Cookies zorgen er bijvoorbeeld voor dat u ingelogd kan blijven op een website of dat uw voorkeuren, zoals locatie- en taalinstellingen, worden onthouden. We kunnen dankzij cookies zien hoe vaak onze websites - en welke pagina's - door bezoekers worden bekeken.

Voor het plaatsen van bepaalde cookies moet u eerst toestemming te geven, voordat deze cookies mogen worden gebruikt. Deze toestemming is niet nodig indien en voor zover het technisch noodzakelijke (functionele) cookies en analytische cookies betreft, in de zin van de toepasselijke wetgeving, zoals artikel 11.7a lid 3 Telecommunicatiewet en de ePrivacy Verordening.

U kunt uw toestemming voor cookies altijd weer intrekken, door uw internetinstellingen te wijzigen. Meer informatie omtrent het in- en uitschakelen en het verwijderen van cookies kunt u vinden in de Help-functie van uw browser.

Verstrekking van persoonsgegevens aan derden

Zonder uw toestemming verstrekt de Vereniging uw persoonsgegevens alleen aan derden als dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst die de Vereniging met u heeft, tenzij de Vereniging wettelijk verplicht is om uw persoonsgegevens te verstrekken aan deze derden. In de tabel in het begin van de privacyverklaring treft u een overzicht aan van de situaties waarin persoonsgegevens aan derden kunnen worden verstrekt.

Inzage, correctie en verwijdering van persoonsgegevens

U hebt het recht de Vereniging te verzoeken om inzage in uw persoonsgegevens (tenzij de Vereniging op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) niet gehouden is deze inzage te verschaffen) en om uw gegevens te laten aanvullen, verwijderen of af te schermen. U dient zich bij een dergelijk verzoek te identificeren. Indien u wenst dat uw gegevens verwijderd worden, zal de Vereniging deze verwijdering doorgeven aan alle andere organisaties die de betreffende gegevens van de Vereniging hebben ontvangen.



Beveiliging persoonsgegevens

De Vereniging treft passende maatregelen om uw persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies, ongeautoriseerde toegang, publicatie en onrechtmatige verwerking. Zo zorgen wij dat alleen de noodzakelijke personen toegang hebben tot uw gegevens, dat de toegang tot de persoonsgegevens afgeschermd is en dat onze veiligheidsmaatregelen regelmatig gecontroleerd worden.

Geheimhoudingsplicht vrijwilligers

“Prisma-RT” gaat zorgvuldig om met (persoons)gegevens en verwacht dat ook van diegenen die actief zijn binnen de vereniging. Daarom de onderstaande afspraken.

De vrijwilliger, actief als bestuurslid, experteamlid e.d. onderschrijft het AVG-beleid van de vereniging. Daarbij is hij/zij bewust van de afspraken, zoals

1. geheimhouding over alle bijzonderheden, die bij de inzet voor de vereniging over de vereniging, haar leden en andere relaties van de vereniging aan de orde zijn. Het is niet toegestaan gegevens hierover te delen met derden
2. dat het hierbij gaat om informatie waarvan het vertrouwelijke karakter duidelijk is of redelijkerwijs vermoedt kan worden. Dit geldt in elk geval, maar niet uitsluitend, voor (persoons)gegevens
3. dat deze geheimhoudingsplicht geldt zowel tijdens als na afloop van de inzet voor de vereniging
4. bij het einde van de actieve inzet voor de vereniging alle eigendommen, correspondentie, aantekeningen, tekeningen, (elektronische) informatiedragers en andere zaken die betrekking hebben op de activiteiten van de vereniging ingeleverd wordt bij het bestuur van de vereniging. Dit betreft ook alle (digitale) gegevens. Na overdracht verwijdert de vrijwilliger deze gegevens definitief en niet – traceerbaar
5. dat bij overtreding van deze verklaring tijdens de inzet voor de vereniging, de vereniging de inzet met onmiddellijke ingang mag beëindigen, de vrijwilliger kan schorsen

Huishoudelijk reglement

Het huishoudelijk reglement regelt een aantal zaken rondom geheimhouding, vertrouwelijkheid en openbaarmaking. Die zijn onverkort van kracht.

Links naar andere websites

De website kan links naar andere websites bevatten. Deze Privacyverklaring is alleen van toepassing op de websites van de Vereniging. Andere websites kunnen hun eigen privacy beleid hanteren. De Vereniging raadt u aan om voor het gebruik van andere websites altijd de betreffende privacyverklaring van die websites te raadplegen.

Vertrek uit vereniging

Bij het opzeggen van het lidmaatschap is het de verantwoordelijkheid van het lid aan te geven wat er met de persoonsgegevens moet gebeuren

Wijziging van het privacy beleid

De Vereniging past haar privacy beleid van tijd tot tijd aan om deze up-to-date te houden. Op de websites zal steeds de meest recente versie van ons Privacyverklaring worden opgenomen. de Vereniging raadt u dan ook aan de Privacyverklaring regelmatig te raadplegen. Bij belangrijke wijzigingen zal de Vereniging er alles aan doen u per e-mail en via de websites te informeren.

Contactgegevens

Indien u vragen hebt over de verwerking van uw persoonsgegevens of de Vereniging wilt verzoeken tot inzage, correctie en/of verwijdering van uw persoonsgegevens, kunt u contact opnemen via onderstaande contactgegevens:

Verantwoordelijke: Voorzitter Prisma-RT
E-mail: info@prisma-rt.nl



Klacht over de verwerking van uw Persoonsgegevens

Natuurlijk helpen wij u ook graag verder als u een klacht heeft over de verwerking van uw persoonsgegevens. Op grond van de AVG heeft u bovendien het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens over onze verwerkingen van uw persoonsgegevens. U kunt hiervoor contact opnemen met de Autoriteit Persoonsgegevens.

Maastricht, mei 2018